

关于实施 2018 年教学质量诊断与改进工作的通知

各系部:

为进一步规范教学管理,建立二级教学单位教学质量内部诊断与改进机制,不断提升人才培养质量,经研究,将原每学期期初、期中、期末三段式教学检查改变为二级教学单位内部质控、学校复核。现将 2018 年教学质量诊断与改进工作相关事项通知如下:

一、教学质量诊断与改进主要内容

(一) 人才培养方案制(修)订和执行情况检查

1. 是否依据年度社会调研分析结果来修改完善专业人才培养目标、规格和课程;
2. 人才培养方案制(修)订过程中是否多次与企业人员沟通;
3. 是否组织过由企业人员和教学专家组成的专业教学指导委员对人才培养方案进行论证;
4. 同一专业不同招生类型的人才培养方案是否有差异;
5. 实践教学学时是否不少于教学活动总学时的 50%;
6. 公共基础课程设置是否符合当年学院人才培养方案修(制)订原则性指导意见; (是)
7. 各专业是否严格按照审定的人才培养方案执行。

(二) 课程标准制(修)订和执行情况检查

1. 培养方案中设置的课程是否都有课程标准; (是)
2. 课程标准在制(修)订过程是否多次与企业人员沟通;
3. 教研室是否开展过关于课程标准制(修)订的研讨; (是)
4. 是否组织过企业人员和教学专家对课程标准进行论证;
5. 课程标准中课时总数、理论与实践课时分配是否与培养方案保持一致; (是)
6. 不同专业的同一门课程,课程教学目标与内容是否有差异。(不全是)
7. 课程标准中制订的考核评价方案是否有效地检验课程目标的达成。(是)

(三) 教材选用情况检查

1. 选用的教材是否教育部规划教材；（是）
2. 选用的教材是否符合课程标准要求；（是）
3. 同一专业、不同招生类型同一门课程是否选用同一种教材；（是）
4. 一门课程是否只选用一种正式出版的教材；（是）
5. 任课教师选用教材时是否提出拟选定的教材 2-3 种；（否）
6. 教研室是否对任课教师提出的拟选用教材，进行集体讨论认定；（是）
7. 选用的教材每学期开课是否发放到位。（是）

（四）教师教学行为规范检查

1. 教师是否严格按课程标准制订课程授课计划，并经教研室主任核准、系部主管领导批准后执行；（是）
2. 变动授课计划时是否经过教研室主任、系部主管领导同意；（是）
3. 教研室是否坚持集体备课，是否开展以教学方法为主的教研活动，是否随时检查教学进度的执行情况。（是）
4. 教研室是否每学期组织相互听课五次以上，并就听课情况进行研讨；（否）
5. 教师是否严格按照教务处教案模板编写教案，教案内容是否完整；（是）
6. 是否在每学期开课编写好授课计划和至少三次课教案；（是）

（五）教师课堂教学情况检查

1. 是否携带授课计划、教案；（是）
2. 是否存在迟到、早退、随意调停课、擅自更换教室等现象；（否）
3. 是否检查学生的出勤率；（是）
4. 是否对学生迟到、早退、上课吃东西、坐在教室后排，上课睡觉、玩手机等现象进行管理；（是）
5. 是否在上课过程中擅自离开教学岗位；（否）
6. 是否在上课过程中使用手机，接打电话；（否）
7. 教学过程中是否能够发挥学生主体作用，与学生进行交流互动，课堂气氛活跃；（是）
8. 使用多媒体课件授课时，是否坐在操作台前，面对电脑显示器“照屏宣科”；（否）

（六）实习实训情况检查

1. 实习场所及其设施设备配置是否符合安全要求, 运行维护是否符合国家规范;
2. 校内外实训基地条件是否满足教学计划需要;
3. 校内外实习实训基地管理制度是否健全, 教研室是否定期对实训室安全情况进行自查;
4. 实训课程开设是否都有课程标准;
5. 实习基地使用情况是否有记录;
6. 校外实习是否都购买了实习意外责任险;
7. 是否存在借学生实习与实习企业、劳务中介之间进行利益输送, 收取劳务费、中介费的情况, 是否存在克扣或拖欠实习学生报酬等情况;
8. 顶岗实习指导教师是否每周与学生保持联系, 是否了解学生实习中的困难与问题;
9. 教研室是否定期到校外实习生人数较多的实习单位进行回访和专业调研;
10. 校内实习指导教师是否与校外实习单位指导教师联系过。

二、教学质量诊断与改进工作的推进方式

1. 2018 年教学质量诊断与改进工作分学期进行, 数据采集时间段为上学期第 3 周-本学期第 2 周。

2. 系部以教学日巡查、督导听课、学生信息员反馈、课堂满意度调查等数据为基础, 按照附件的格式对上述诊断内容进行逐一诊断回应, 形成本系部教学内部质量控制报告(格式见附件), 于每学期开学第二周五前提交纸质版两份到教务处张红梅老师, 电子稿发张红梅老师 QQ 邮箱(59039594@qq.com)。

3. 教务处和质量处结合教学质量日常抽查情况, 依据系部内部质量控制报告, 对系部教学内部质量控制情况进行复核, 并向系部反馈复核结果。
请各系部按照通知要求, 安排布署好本系部的教学质量诊断与改进工作, 提高教学管理水平和人才培养质量。

教务处

2018. 3. 3

附件：

湖北水利水电职业技术学院系部教学内部质量控制报告

系部名称（签章）

系部主任（签字）：

时间：

序号	诊断项目	自我诊断意见				事项改善		
		严重不合格	不合格	轻微不合格	建议改善事项	改进措施	改进时间	改进效果
1	不同专业的同一门课程，课程教学目标与内容是否有差异。			轻微不合格	按专业重新调整教学目标及相关内容	按专业重新调整教学目标及相关内容	7-8月	
2	教研室是否每学期组织相互听课五次以上，并就听课情况进行研讨；			轻微不合格	教研室每学期组织相互听课五次以上，并就听课情况进行研讨；	制定相关听课计划，研讨计划	7-8月	

说明：

1. 诊断项目指通知中的诊断内容，原则上一个“是否”为一个诊断项目。
2. 自我诊断意见分四种类型：不合格指不符合诊断控制点；严重不合格指大面积出现不合格情况，且未能采取有效的纠正措施加以消除，体系运行失效；

轻微不合格指只个别、偶然有不符诊断控制点情况；“建议改善事项”指不在诊断内容之内但会影响质量的事项。

3. 自我诊断意见属于哪一类型，应在该类型栏填写存在问题及原因分析，字数不超过 300 字。

4. “改进措施”需突出针对性，注重可行性，字数不超过 200 字。

5. “改进成效”指实施改进措施之后已显现的实际效果，不是预测或估计成效。如果措施尚未实施，请予以说明，总体不超过 200 字。

6. 报告内容必须真实、准确。当系部内部诊断发现的问题与教务处、质量处复核发现的问题一致时，则不扣分，事项改善后可视改善情况加 1-2 分；；当系部内部诊断发现的问题与学校复核发现的问题不一致时，则按事项不符合的程度扣 2-4 分。