

关于做好湖北水利水电职业教育品牌建设项目中期检查和绩效评价的通知

各有关关系部、处室（单位）：

为全面掌握湖北水利水电职业教育品牌建设项目的实施情况，进一步强化项目实施责任，推动规范使用项目资金，努力提高职教品牌建设项目实施效益，根据省教育厅有关省级项目绩效评价的要求，现就做好湖北水利水电职业教育品牌建设项目中期检查和绩效评价工作有关事项通知如下：

一、检查和评价对象

湖北水利水电职业教育品牌建设项目（以下简称职教品牌）各二级子项目。

二、工作内容

按照《湖北水利水电职业教育品牌建设项目任务书》中所规定的建设任务，学院将对职教品牌所有子项目现阶段建设情况、资金使用情况等进行中期检查，并在此基础上对职教品牌建设进行绩效评价，形成绩效报告。

三、工作安排

1. 自查阶段（2016年4月6日至15日）

对照《湖北水利水电职业教育品牌建设项目任务书》，职教品牌建设项目各二级子项目负责人负责组织对本级项目所涉及的建设任务进行梳理、自查，收集、整理相关的建设资料和建设成果，列出自查材料清单。（自查材料清单请见附件1）

2. 检查阶段（2016年4月16日至22日）

学院组织对各二级子项目建设情况进行检查，听取各二级子项目负责人关于项目建设情况的汇报，并现场验看建设材料和建设成果。

3. 撰写报告（2016年4月18日至22日）

各二级子项目负责人针对项目建设情况，对所负责二级子项目进行绩效评价，撰写绩效报告，绩效报告内容主要包括：项目概况、项目资金使用及管理情况、项目组织实施情况、项目绩效情况、项目实施经验和改进建议。（具体绩效报告的内容及格式要求见附件2）

二级子项目绩效报告电子版和纸质版各一份请于4月22日前提交教务处。

4. 汇总上报（2016年4月23日至28日）

学院根据职教品牌建设情况及各二级子项目绩效报告，撰写整个职教品牌建设项目绩效报告，提交学院领导审核后上报省教育厅。

四、工作要求

1. 提高认识，扎实做好自评工作

开展职教品牌建设项目中期检查和绩效评价，是加强职教品牌建设的有效途径，也是省教育厅对省级教学质量建设项目的规定动作，能够提高资金使用效益，各二级子项目负责人要提高对中期检查和绩效评价工作重要性和必要性的认识，按期完成自评工作。

2. 统一格式，按规定撰写评价报告

省教育厅对各项目绩效报告的撰写内容和格式均做了详细要求，请各项目负责人在撰写绩效报告时切勿突破统一格式，并提供详细的佐证材料。

联系人：叶继强（13476038663、87378377）

游峻（18995610807、87378243）

电子邮箱：89699503@qq.com

- 附件：1. 湖北水利水电职业教育品牌建设项目二级子项目支撑材料
 自查清单
2. 湖北水利水电职业教育品牌建设项目二级子项目绩效报告

湖北水利水电职业技术学院

2016年4月8日

附件 1

湖北水利水电职业教育品牌建设项目二级子项目支撑材料自查清单

二级项目名称						
二级项目负责人	自查时间					
建设内容	序号	支撑材料名称	材料形式		材料存放位置	备注
例：建立人才培养质量年度报告发布制度	1	学校人才培养质量年度报告（2015年度）	纸质√	实物	教务处	
	2		纸质	实物		
	3		纸质	实物		
	1		纸质	实物		
	2		纸质	实物		
	3		纸质	实物		
	1		纸质	实物		
	2		纸质	实物		
	3		纸质	实物		
	1		纸质	实物		
	2		纸质	实物		
	3		纸质	实物		
附加材料	1		纸质	实物		
	2		纸质	实物		
二级项目负责人 签字						

填表说明：

- “建设内容”请统一填写《湖北水利水电职业教育品牌建设项目任务书》中所规定的建设内容；
- “支撑材料”最低要求要以任务书中各项目建设内容的“验收要点”为参照。
- 由于项目涉及多个建设部门，“材料存放位置”请填写支撑材料实际存放地点，便于核查、整理；
- “附加材料”是指项目建设过程中能够丰富建设内容和建设成果的，项目建设任务书规定以外的材料。

附件 2

湖北水利水电职业教育品牌建设项目

二级子项目绩效报告

(样式)

项目名称：

建设部门：

填报日期：__年__月__日

填报说明

报告内容编写说明：

1. “项目概况”：主要包括项目简介；项目年度主要内容及建设情况、预算绩效总目标。
2. “项目资金使用及管理情况”：对项目资金的计划投入、安排落实、实际使用及项目资金的管理情况进行详细分析。
3. “项目组织实施情况”：对项目组织情况及项目管理情况进行分析。
4. “项目绩效情况”：对项目完成情况及产生的效益进行说明，如目标未完成，着重分析未完成绩效目标的原因。
5. “项目实施经验和改进建议”：总结项目实施过程中的经验，分析项目实施过程中存在的各类问题及其产生原因，提出相关改进建议并制定后续工作计划。
6. 绩效报告红色斜体字为提示性语言，正式上报电子、纸质版本需全部删除。

二级项目负责人		联系电话	
项目成员	(主要填三级子项目负责人)		
项目起止时间	2015年6月至2016年4月		
项目预算 总投入金额	万元	项目实际支出金额	万元
项目 建设 单位 意见	项目单位负责人(签字)： 公章： 日期： 年 月 日		

一、项目概况

【提示：简述院系（部门）基本情况，项目的主要内容、用途及建设情况。】

二、项目资金使用及管理情况

（一）项目资金（包括中央和地方财政资金、学校自筹资金等）安排落实、总投入等情况分析。

【提示：详细说明中中央和地方财政资金、学校自筹资金等项目资金的计划投入、实际投入及安排落实（到位时间和到位率）情况。】

（二）项目资金（包括地方财政资金、学校自筹资金等）实际使用情况分析。

【提示：对项目资金的实际使用情况进行全方面分析，包括支出依据、支出标准和专款专用。若有若干子项，可分项说明】

（三）项目资金管理情况（包括管理制度、办法的制订及执行情况）分析。

【提示：依据《湖北省职业教育品牌建设项目管理办法》和《湖北水利水电职业教育品牌建设项目资金管理办法》，对项目进行分析。有没有明确界定支持范围及内容；专项资金管理办法是否有效执行；费用支出制度是否健全、有效；专项核算是否合规；财务信息质量是否准确；日常财务监督检查是否到位等。】

三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况（包括项目具体任务执行、设备采购招标、任务调整情况、完成验收等）分析。

【提示：项目组织情况应从项目招具体任务执行、投标情况，设备的采购、到位及使用运行情况，调整情况及完成验收等方面进行分析。如该项目实施过程中对项目进行了调整，应按时间顺序说明各次调整的内容、调整理由等情况。】

（二）项目管理情况（包括项目管理制度建设、日常检查监督管理等情况）分析。

【提示：具体说明项目管理中，学校的管理者与参与者是否有明确的职责分工；项目运行管理模式、管理制度建设是否全面有效、日常检查监督管理如何进行等。】

四、项目绩效情况

（一）项目绩效目标完成情况分析。

【提示：将项目实际完成情况与申报时设定的绩效目标对比，进行量化分析。】

（二）项目发挥效益分析。

【提示：主要是项目完成后对学校学生实践和动手能力的提高、科研能力的提升、教学环境和办学条件的改善、校企合作的促进、人才培养模式及教学的改革、就业水平和质量等方面产生的效果进行分析。】

（三）项目绩效目标未完成原因分析（如有）。

【提示：如项目存在未完成情况，应针对项目已完成内容、未完成内容、未完成原因及何时可以完成等相关情况进行详细说明。】

五、项目实施经验和改进建议

（一）主要经验及做法。

（二）存在问题和建议。

【提示：对项目组织管理、资金安排、使用等项目实施过程中存在的问题、改进措施和有关建议等进行描述分析。】

（三）后续工作计划（如有）。

六、附表及附件

1. 项目资金支出清单

湖北水利水电职业教育品牌建设项目有关专项资金支出清单

序号	时间	凭证号	摘要	金额(元)	明细	用途
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

注：需提供照片、复印件等佐证材料；如表格不够请续表。

2. 财政资金的到款凭证、明细账，大额（单笔支出大于5万元）记账凭证复印件