

附件 6

湖北水利水电职业技术学院 专业教学资源库建设管理办法

为了加快我校专业教学资源建设，促进优质教学资源的共建共享，展示和推广学校教育教学改革成果与专业建设成果，规范学校专业教学资源库建设与应用的管理，根据国家高职教育专业教学资源库项目建设规划和教育部《职业教育专业教学资源库建设资金管理办法》（教财厅函〔2016〕28号）等文件精神，结合学校实际，制定本办法。

一、建设思路

按照“系统设计、分步实施、网络运行、开放管理、持续更新”的建设与应用思路，分批建设体现高职教育特点、体现水利水电行业特色的专业教学资源库，建设高水平专业，打造优势专业集群，为建设省级优质、行业一流高职院校提供有力支撑。

二、建设原则

（一）教育性原则

内容符合国家有关法律法规，符合教育教学规律，符合高等职业教育特点。

（二）系统性原则

根据专业特点，综合考虑教师、学生和企业员工等各个层面的需求，整体设计，构建完整、系列化的专业教学资源体系。

（三）前瞻性原则

在保证建设成果先进、实用的基础上，充分把握行业企业技术发展趋势，积极关注新技术和新工艺等研究成果。

（四）边建边用原则

充分考虑服务对象的需要及实现可能性，根据专业需求分步建设，边建边用，不断完善。

（五）共建共享原则

以项目团队为核心，以技术平台为支撑，设置必要的交互接口，汇聚专业及行业企业的力量共同参与建设，共享优质资源。

（六）对接产业原则

专业资源库建设需对接产业行业发展需求，根据产业行业发展新趋势、新技术，及时更新教学资源。

三、建设内容

专业教学资源库建设内容包括专业信息、课程中心、微课中心、培训中心、素材中心、校企合作、国际交流等子资源库，也可根据专业教学资源库平台和专业建设自身需求增加符合专业特色的子资源库。

（一）专业信息

专业信息主要涵盖专业介绍、专业特色、专业人才培养方案、教学团队、专业荣誉、配套教材、学生及教师获奖情

况、实训基地、专业建设指导委员会信息及工作记录等内容，也可以增加专业建设指南、行业背景、行业企业调研、职业岗位分析、工作任务及职业能力分析等内容。

（二）课程中心

课程中心应该包括该专业核心学习领域课程的全部教学内容。课程内容包括课程标准、授课计划（教学日历）、教学设计、课程团队、课程教案、多媒体课件、教学视频、实训环境、实训指导、试题库、在线测试、拓展学习等方面。课程中心以专业核心课程建设为主，条件成熟时应有计划地逐步拓展到专业基础课程、专业拓展课程和公共基础课程的建设。

（三）微课中心

微课中心主要包括与专业紧密相关、涵盖专业核心技能训练和重点知识讲解的微课视频。

（四）培训中心

培训中心集中展示与专业相关的专题培训，职业资格培训与行业企业技能培训与认证、学生竞赛培训等内容。

（五）素材中心

素材中心提供专业教学需要的文本素材、图像素材、音频素材、视频素材、动画素材、案例素材、课件素材、软件素材等内容。

（六）校企合作

校企合作主要介绍开展校企合作的项目、内容、成果以及行业企业最新发展状况。

（七）国际交流

国际交流应覆盖专业参与的国际交流合作项目、国外职教信息、国际优质教育资源等内容。

四、建设要求

所有省级以上品牌专业、特色专业、骨干专业均须建设专业教学资源库，鼓励其它专业积极主动建设教学资源库。

（一）团队要求

1. 专业教学资源库建设团队应该由教学经验丰富、工程实践能力强、教学效果好、教学特色鲜明的教师组成，包括校内专任教师（专业带头人、骨干教师等）、企业兼职教师和教育技术骨干等人员。

2. 项目建设实行双负责人制，即负责人由校内项目负责人和企业项目负责人组成，项目负责人原则上应具有副高及以上专业技术职称。

（二）技术要求

项目建设应遵循职业教育专业教学资源库相关技术规范，符合资源的文件类型、格式和大小等条件。符合专业教学资源库和网络教学平台要求，具有技术可行性和扩展性。

（三）更新要求

建设团队应该每年根据教学内容进行部分更新，使得资源库的建设和应用符合“有起点、无终点”的思路，适应技术发展和产业转型升级的需求。

五、管理与职责

（一）部门职责

1. 教务处

负责制定专业教学资源库建设的相关管理制度；组织项目申报、立项、评审推选、检查、验收、应用管理等。

2. 现代教育技术中心

负责专业教学资源库平台与学校智慧校园平台的对接、技术支持等工作。如果发现上传的教学资源含有法律、行政法规禁止的内容，有权立即关闭该专业教学资源库而无需事先通知资源提供者。

3. 财务处

负责资源库建设经费的财务管理和会计核算；协同教务处指导项目预算编制并负责监督项目资金按照项目立项书及有关财经法规在其预算范围内合理使用。

4. 资产管理部

按照相关管理办法，负责完成专业教学资源库建设与应用所需各项设备及服务的采购工作，及相关固定资产的登记与管理。

5. 系部

系部根据专业建设与发展规划，挑选专业带头人及优秀教师，组成建设团队，组织专业教学资源库的申报、建设和应用工作，遴选技术服务商及相关教学内容服务的统一购买，指导和督查专业教学资源库团队如期完成建设任务。

(二) 个人职责

1. 项目负责人

负责制定本专业教学资源库的建设与应用计划，组织和指导各子资源库的建设、应用、管理、监控工作；负责审核专业教师上传的内容；负责经费的使用等工作。

2. 项目团队教师（含企业技术人员）

接受专业教学资源库的各类技术培训与指导，根据专业教学子资源库的各项建设标准和技术要求，准备相关材料并在平台系统中完成各类教学资源建设；更新、维护自己负责的建设内容，并在教学中积极应用推广。

3. 教学管理人员

各级各类教学资源管理人员要全力做好服务支持和协调管理工作，遵守保密原则，不得随意向外复制、拷贝、传播数字化教学资源，切实保护教学资源提供者的知识产权。

六、立项与建设

（一）申报与评审

1. 校级专业教学资源库建设项目，需按学校要求填写项目申报书，经专家评审后确认立项建设。

2. 凡申报省级教学资源库项目的，原则上须为校级教学资源库立项建设的项目，并从校级项目中择优推选申报（已立项的省级及以上的专业教学资源库，不再参与校内的立项评审）。

（二）建设

1. 凡经申报评审确认立项的专业教学资源库建设项目，需按学校的要求完成建设方案及任务书的撰写，经学校评审立项后，进入建设阶段，建设周期为2年。

2. 省级及省级以上专业教学资源库的建设时间以任务书或立项文件为准。

3. 学校将定期对各级各类专业教学资源库的建设及应用情况进行监控与检查，并将检查结果及时公布。

(三) 验收

1. 验收分为中期验收和终期验收。

2. 对于建设期满一年的专业教学资源库，承建系部需准备中期检查资料，参加学校统一组织的中期验收。

3. 对于建设期满的专业教学资源库，各系部组织专家进行初评，并向教务处提交初评意见，参加学校统一组织的终期验收。

4. 验收通过的资源库，被确定为“校级专业教学资源库”；没有通过的，允许延长半年建设期；延期后验收仍没有通过的，取消“校级专业教学资源库”立项，终止对项目建设经费的投入。同时取消项目负责人与承担部门3年内申报教育教学相关项目的资格。

5. 专业教学资源库的建设标准一般参照国家教学资源库建设相关规范执行，具体参见附件。

6. 专业教学资源库可以申请提前验收，一般应在立项建设1年以后进行。提前验收流程、验收标准与期满验收相同。

七、应用与推广

1. 专业教学资源库中期验收后，应逐步推广在学校网络教学平台试点应用。试运行期的使用情况列入项目验收评价

内容。相关专业教师应在课程教学中使用专业教学资源库中的资源，逐步实施线上线下混合式教学。

2. 专业教学资源库建设涉及学校、行业企业等多家联合建设单位，面向教师、学生和企业人员，须采取措施保障知识产权，避免产权纠纷，可对重要资源设定使用权限。凡不宜公开发表的内容，要进行技术处理。对于国家有关法规禁止传播的各类信息一律不得上网，对发布内容中有不良信息的要严肃查处，直至追究相应的法律责任。

八、经费支持与使用

（一）经费支持

1. 省级及省级以上专业教学资源库专项资金支持建设的项目，学校按照教育部、省教育厅有关文件要求予以专项支持。

2. 校级立项的专业教学资源库建设项目，学校将根据教学内容提供每门课程不超过 5 万元、总额不超过 50 万元的 建设经费资助。立项初期列支 40%款项用于前期建设；中期验收后列支另外 40%，建设期满验收通过后列支其余 20%款项。中期验收没有通过的项目，暂停列支经费，限期三个月整改达到中期验收标准。终期验收经延期后仍未通过的项目，对于已执行的经费予以追缴，并追究项目负责人的相关责任。

（二）经费使用

1. 专业教学资源库建设专项经费可用于立项后的调研费、研讨费、咨询费、评审费、耗材、材料制作费、教学文

件及教学资源等软件产品开发过程的各项支出。专项经费不得用于支付餐费、旅游费等。

2. 如本专业已有国家立项建设的专业教学资源库，经过考察与论证，认为该资源库能体现出本专业的特色，适应我校教学需求，可使用前期建设经费购买和使用国家已建成的专业教学资源库资源。但购买已建成专业教学资源库的费用支出不得超过项目建设总经费的 50%。

(三) 奖励

验收通过后的奖励经费按学校当年《绩效工资方案》执行。

(四) 经费管理

凡获得学校评审立项的专业教学资源库建设项目，实施项目负责制，由教务处统一下发经费使用手册，项目负责人持经费手册按照财务处报账相关要求进行报账。

本管理办法自公布之日起实行，由教务处负责解释。

附件

专业教学资源库建设标准

职业教育专业教学资源库（以下简称资源库）建设是推动信息技术在职业教育教学改革与教学实施领域综合应用的重要手段，为进一步优化项目组织，规范基本建设要求，扩大资源库的专业覆盖面和用户受益面，提升资源库的建设质量和应用水平，制定本标准。

一、资源库建设内容总体要求

资源库应明确“辅教辅学”的基本定位，按照“碎片化资源、结构化课程、系统化设计”的顶层设计和建设规范，强化共享应用的功能与制度设计。所有资源链接无误，可正常下载。专业文献库建有与行业(企业)相关的技术解决方案、专业论文、专利成果,最新的专业书籍目录、专业报刊、专家报告及政策文件等，每年建设不得少于30个文件。课程资源库展示与本专业相关的国内外优秀网络课程、精品课程网站,每年新增不少于5个。学校自建的专业课程网站必须全部在内。项目案例库包括本专业内所有课程的项目案例文件,每年建设不得少于20个。职业资格培训库包含本专业所在行业(职业)的技能标准或规范文件,不少于2个。专业相关的考级考证介绍性资料,不少于2个。省级以上专业技能竞赛的介绍性资料,不少于2个。技能培训包,每年建设不得少于5个文件。能力测试库符合本专业能力要求的各项技能测试包,不少于5个。专业成果库涵盖近3年专业建设所获得的各类成果和荣誉的证明材料，每年建设不少于15个文件。媒体素材库有本专业学生、教师和社会培训人员可利用的各类素材〔文本、图形图像、音频、视频、动画等),每年建设不得少于20个文件。

(一) 建设与集成

1. 基本资源。应以专业教学内容与课程体系改革为前提系统设计，以碎片化的资源建设为基础，以结构化的课程建设为骨架，充分发挥多媒体表现资源的优势，开发建设基

本资源。基本资源须覆盖专业所有基本知识点和岗位基本技能点。

2. 拓展资源。根据产业发展要求和不同用户的个性化需求，有针对性地开发建设拓展资源，增强资源建设的普适性。拓展资源应体现行业发展的前沿技术和最新成果。

3. 资源冗余。库内资源应力求丰富多样，在数量和类型上大大超出库内提供课程所调用的资源范围，实现资源冗余，以方便其他教师灵活搭建课程和学生自主拓展学习。

4. 分层建设。库内资源应包括素材、积件、模块和课程等不同层次。素材指最基础的、碎片化的资源；积件指以知识点、技能点为单位，多个内在关联的素材结构化组合形成的资源；模块是以学习单元、工作任务等项目为单位，多个知识点、技能点结构化组合形成的资源；课程应包含完整的教学内容和教学活动，包括教学设计、教学实施、教学评价等环节，支持线上教学或线上线下混合教学。资源库提供的课程体系应涵盖所属专业的全部专业主干课。课程建设可参考大规模在线开放课程（慕课）建设理念。

5. 资源类型。资源类型一般包括文本类素材、图形（图像）类素材、音频类素材、视频类素材、动画类素材和虚拟仿真类素材等。应充分发挥信息技术表现资源的优势，杜绝“书本搬家”式的资源建设；注重各种类型资源的深度开发，应控制文本和图形（图像）资源在总资源中的占比少于50%，充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例，努力实现资源类型多样化。

6. 资源属性。应按照资源的内容和性质，科学充分地标注资源属性，加强资源的智能组合功能。资源的形式规格应遵循通用的网络教育技术标准。

7. 主要内容。资源库内容应包括专业介绍、人才培养方案、教学环境、网络课程、培训项目以及测评系统等，主要有：

(1) 职业标准、技术标准、业务流程、作业规范、教学文件等；

(2) 企业生产工具、生产对象、生产场景、校内教学条件等；

(3) 企业生产过程、学生实训、课堂教学等；

(4) 工作原理、工作过程、内部结构等；

(5) 虚拟企业、虚拟场景、虚拟设备以及虚拟实验实训实习项目等；

(6) 企业案例、企业网站链接等；

(7) 数字化教材、教学课件等；

(8) 习题库、试题库等；

(9) 与专业、课程、知识点相关的导学、助学系统。

(二) 共享与服务

1. 辅教辅学。强化资源库的“辅教辅学”功能设计，方便教师个性化搭建课程、组织教学，支持学生自主学习、测评；完善线上与线下学习过程的管理与服务，便捷自主学习、支持个性化学习。鼓励项目团队组建共建共享联盟，边建设边使用，充分运用需求导向、应用激励的策略，把资源

库使用融入参与建设学校专业教学全过程，促进教师率先使用，引导学生全面使用；探索基于资源库学习校际学分互认的实现形式。

2. 服务社会。拓展资源建设应充分考虑企业员工继续教育、技能提升需求，鼓励合作企业使用资源库进行员工继续教育培训，支持企业员工广泛使用；发挥资源库服务学习型社会建设作用，吸引社会学习者更多使用。

3. 完善功能。切实强化平台的资源存储、资源评价、资源关联以及资源再生等作用，强化针对不同使用者的资源检索、学习方案推送、在线学习、讨论互动、监测评价等功能，把资源库建设成为智能化、开放性学习平台，满足“终身性、全民性、泛在性、灵活性”的学习型社会要求。

二、制作规范

(一) 文本类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
文本	*.doc; *.docx; *.pdf; *.xls; *.xlsx; *.txt	常见文本存储格式

2. 技术要求

技术要求		属性
软件	文件制作版本不低于当前主流版本，要求上下兼容（文档编辑工具不低于 Office2003）	必选项
品质	文本正文应设定文章标题，文章标题放在正文内第一行居中的位置	必选项
	各级标题应设置正确，同一级标题使用同样的样式，文本结构清晰	必选项
	正文字体、字号、颜色、行间距等要美观、统一	必选项
	文本超过 10 页应插入页码；超过 15 页应插入目录	必选项

要求	表格不应超出页面，且要求使用软件的插入表格或绘制表格等功能生成表格，并使用相应功能加工处理，不要用在文本上描绘直线等绘图方式制作表格	必选项
	正文中的图像、图形应清晰，图形要符合国家相关绘制标准	必选项
	尽量不要使用 Word 绘制插图，而采用插入已保存的图片的方式	可选项
	图文混排的方式选择嵌入式	可选项
	文档保存时的显示比例为 100%、页面视图	必选项
	文件名应反映主题内容，尽量与文内标题保持一致，不要使用如“1.doc”等这类含义不明的标题	必选项
	文本如有对齐的要求，要用表格来处理，而不要使用空格来实现	必选项
	文本内容应忠实于原文献，完整有序，符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议	必选项
	文中所用计量符号应符合国家相关标准	必选项
	文档总页数以不超过 60 页为宜	可选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
文本	文本内容应相对完整，不可加密	必选项

(二) 图形/图像类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
图形/图像	*. jpg; *. png	图片压缩格式文件可移植网络图形格式

2. 技术要求

技术要求		属性
色彩	彩色图像颜色数不低于真彩（24 位色），灰度图像的灰度级不低于 256 级	必选项
	图形可以为单色	可选项
分辨率	屏幕分辨率不低于 1024×768，扫描图像的扫描分辨率不低于 72dpi，彩色扫描图像的扫描分辨率不低于 150dpi	必选项
清晰度	图像内容清晰可辨识，不需要借助额外的设备即可辨认图片资源所需要表达的主体内容	必选项
	所有图像扫描后，需要使用 Photoshop 或其他图像处理软件进行裁剪、校色、去污、纠偏等处理，使页面整洁、清晰	必选项

内容	图形/图像内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项
----	------------------------------------	-----

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
图形/图像	图形/图像需提交原始文件	必选项

(三) 音频类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
音频	*.mp3	优先采用 mp3 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
品质要求	音乐类音频的采样频率不低于 44.1kHz，语音类音频的采样频率不低于 22.05 kHz	必选项
	量化位数大于 8 位。码率不低于 128Kbps	必选项
	声道数为双声道	可选项
配音要求	语音采用标准的普通话、美式或英式英语配音，特殊语言学习和材料除外。使用适合教学的语调	必选项
质量要求	音频播放流畅。声音清晰，噪音低，回响小，无失真	必选项
	音频内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
音频	音频采用 mp3 格式为主，提交原始文件	必选项

(四) 视频类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
视频	*.mp4	优先采用 mp4 格式

2. 技术要求

技术要求	属性

品质要求	视频压缩采用 H.264(MPEG-4 Part10 : profile=main, level=3.0)编码方式,码率 3M 以上,帧率不低于 25 fps,分辨率不低于 1024×576 (16:9)	必选项
字幕要求	字幕清晰美观,能正确有效地传达信息。字幕尽可能少,在节目中的停留时间以能看清楚为准	必选项
	字幕要使用符合国家标准的规范字,不出现繁体字、异体字(国家规定的除外)、错别字;字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素(画面、解说词、音乐)配合适当,不能破坏原有画面	必选项
画面要求	视频类素材每帧图像颜色数不低于 256 色或灰度级不低于 128 级	必选项
	视频图像清晰,播放时没有明显的噪点,播放流畅	必选项
	彩色视频素材每帧图像颜色均为真彩色	必选项
	音频与视频图像有良好的同步,音频部分应符合音频素材的质量要求	必选项
内容要求	视频内容符合我国法律法规,尊重各民族的风俗习惯,版权不存在争议	必选项
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息,应遵循其原内容完整性,使用原语言进行处理	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
视频	提供原始视频文件	必选项

(五) 动画类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
动画	*.swf *.mp4	有交互的动画,使 swf 格式; 没有交互的动画,使用 mp4 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
品质要求	动画的开始要有醒目的标题,标题要能够体现动画所表现的内容	必选项
	动画中如果有文字,文字要醒目,文字的字体、字号与内容协调,字体颜色避免与背景色相近	可选项
	动画色彩造型应和谐,画面简洁清晰,界面友好,交互设计合理,操作简单	必选项

	动画连续，节奏合适，帧和帧之间的关联性要强	必选项
	如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度，并提供控制解说的开关	可选项
	动画如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关	可选项
	动画演播过程要流畅，静止画面时间不超过 5 秒钟	必选项
	一般情况下，应设置暂停与播放控制按钮，当动画时间较长时应设置进度拖动条	必选项
内容要求	动画内容符合我国法律法规，尊重各民族的风俗习惯，版权不存在争议	必选项
	若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理	必选项
	有明确的版权标识信息	可选项
存储格式	采用 swf（不低于 Flash6.0）或 mp4 存储格式	必选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
动画	保持每个动画素材的独立性，尽量不设置两个或多个动画文件之间的嵌套及链接关系	必选项
	要求提交动画源文件、打过 logo 的可执行文件和预览文件	必选项

（六）虚拟仿真类素材

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
虚拟仿真	不限	可以有多种开发平台，如三维的 Virtools、Quest3D、Vrp，二维的 Flash 等，因此允许多种格式，但应能在一般环境下运行

2. 技术要求

	技术要求	属性
内容要求	应具有漫游（职业场景、设施设备）演示（操作规程、安全禁忌）互动（设备拆装、仪器操作）考核（过程操作、故障排除）中的一种或多种功能	必选项
	内容符合职业标准、技术规范、业务规程和行业属性，无科学性错误	必选项
	内容符合我国法律法规，尊重各民族风俗习惯，版权不存在争议	必选项

	若其中包含少数民族或外国语言文字信息，应遵循其原内容完整性，使用原语言进行处理	必选项
	有明确的版权标识信息	可选项
品质要求	画面逼真，色彩、形状、声音、位置等高度符合实物的特征	必选项
	界面友好，交互设计合理，操作简单	必选项
	如果有解说，配音应标准，无噪音，声音悦耳，音量适当，快慢适度并提供控制解说的开关	可选项
	如果有背景音乐，背景音乐音量不宜过大，音乐与内容相符，并提供控制开关	可选项
其他	如有考核功能，还须有后台服务器支撑	可选项

3. 提交要求

媒体类型	提交要求	属性
虚拟仿真	除提交源文件外，还需提交能以单个文件呈现的预览文件(演示版)或预览图	必选项

(七) PPT 演示文稿

1. 文件格式

媒体类型	扩展名	说明
PPT 演示文稿	*.ppt; *.pptx	不要使用 PPS 格式

2. 技术要求

技术要求		属性
软件	文件制作所用的软件版本不低于 Microsoft Office 2003	必选项
模板应用	模板朴素、大方，颜色适宜，便于长时间观看；在模板的适当位置标明课程名称、模块（章或节）序号与模块（章或节）的名称	可选项
	多个页面均有的相同元素，如背景、按钮、标题、页码等，可以使用幻灯片母版来实现	可选项
版式设计	每页版面的字数不宜太多正文字号应不小于 24 磅字,使用 Windows 系统默认字体，不要使用仿宋、细圆等过细字体，不使用特殊字体如有特殊字体，应转化为图形文件	可选项
	文字要醒目，避免使用与背景色相近的字体颜色	必选项
	页面行距建议为 1.2 倍，可适当增大，左右边距均匀、适当	可选项
	页面设计的原则是版面内容的分布美观大方	必选项

计	恰当使用组合：某些插图中位置相对固定的文本框、数学公式以及图片等应采用组合方式，避免产生相对位移	可选项
	尽量避免不必要的组合，不同对象、文本的动作需要同时出现时，可确定彼此之间的时间间隔为 0 秒	可选项
	各级标题采用不同的字体和颜色，一张幻灯片上文字颜色限定在 4 种以内，注意文字与背景色的反差	必选项
动画方案	不宜出现不必要的动画效果，不使用随机效果	可选项
	动画连续，节奏合适	必选项
导航设计	文件内链接都采用相对链接，并能够正常打开	必选项
	文件中链接或插入的其他素材满足本要求中关于媒体素材的技术要求	必选项
	使用超级链接时，要在目标页面有“返回”按钮	必选项
	鼠标移至按钮上时要求显示出该按钮的操作提示	可选项
	不同位置使用的导航按钮保持风格一致或使用相同的按钮	可选项
宏	尽可能少用宏，播放时不要出现宏脚本提示	必选项
其他	演示文稿中所采用的媒体素材符合本标准中媒体素材资源的技术规范	必选项

3. 提交要求

	提交要求	属性
PPT 演示文稿	演示文稿的颗粒度大小要适应教学需要，一门课程的演示文稿不宜过多或过少	必选项
	提交的文件后缀名为 PPT 或 PPTX	必选项
	不可在 PPT 中内嵌音频、视频或动画	必选项